Regulamin rady pedagogicznej
CLVI Liceum Ogólnokształcące Integracyjnego "Przy Łazienkach Królewskich"
w Warszawie

Wydanie 1

1 września 2017r.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań zapisanych w statucie szkoły.

§2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzą wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.

§3. Pracą Rady Pedagogicznej kieruje oraz prowadzi obrady dyrektor szkoły jako przewodniczący.

§4. Członkowie Rady mają prawo wypowiadania własnych opinii na każdy omawiany temat.

§5. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego, pracownicy służby zdrowia powołani do sprawowania opieki nad uczniami, inni pracownicy szkoły, przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, której celem jest działalność wzbogacająca działalność statutową szkoły.

§6. Nauczyciele i osoby biorące udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§7. 1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.

2. Protokolantami są nauczyciele wybrani na pierwszym posiedzeniu rady pedagogicznej w nowym roku szkolnym.

Rozdział II
Obowiązki członków Rady Pedagogicznej

§8. Do obowiązków przewodniczącego Rady Pedagogicznej należy:

1) prowadzenie i przygotowanie zebrania Rady oraz skuteczne zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania;
2) realizacja uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
3) tworzenie życzliwej atmosfery i zgodnego współżycia wszystkich członków Rady w celu podnoszenia poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły;

4) zapoznanie Rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawianie trybu i form ich realizacji;
5) dbałość o autorytet Rady Pedagogicznej i ochronę praw nauczyciela;
6) analizowanie stopnia realizacji uchwał Rady Pedagogicznej.

§9. Do obowiązków członków Rady Pedagogicznej należy:

1) czynny udział w zebraniach i pracach Rady Pedagogicznej oraz jej komisji i zespołów, do których nauczyciel został powołany;
2) realizowanie uchwał podjętych przez Radę Pedagogiczna, także wtedy, kiedy nauczyciel zgłosił do nich swoje zastrzeżenia;
3) składanie przed Radą Pedagogiczną sprawozdań z wykonanych zadań;
4) zapoznanie się z ustaleniami podjętymi na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, jeżeli nauczyciel nie uczestniczył w zebraniu.

Rozdział III
Tryb pracy Rady Pedagogicznej

§10. 1. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym półroczu w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.

2. Harmonogram posiedzeń Rady Pedagogicznej przedstawia jej przewodniczący na początku roku szkolnego. O innych posiedzeniach wynikających z bieżących potrzeb przewodniczący zawiadamia z trzydniowym wyprzedzeniem, a w wyjątkowych sytuacjach w dniu posiedzenia.

3. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być ponadto organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej na ich pisemny wniosek.

§11. 1. Rada Pedagogiczna podczas zebrań plenarnych podejmuje decyzje w postaci uchwał, będących aktami wiążącymi dla dyrektora w ramach ich kompetencji.

2. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

3. Głosowanie przeprowadza się w sposób jawny.

4. Głosowanie tajne stosuje się przy podejmowaniu uchwał w sprawach personalnych, dotyczących nauczycieli i pracowników szkoły, a także w przypadku, gdy wniosek o głosowanie tajne w innych sprawach zostanie przegłosowany przez członków Rady Pedagogicznej.

5. Przy głosowaniu tajnym Rada Pedagogiczna wybiera każdorazowo trzyosobową komisję skrutacyjną.

6. Regulamin głosowania tajnego oraz wzór karty do głosowania każdorazowo ustala Rada Pedagogiczna.

§12. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej niezgodnej z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor zawiadamia organ prowadzący szkołę i organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§13. Rada Pedagogiczna wybiera swoich przedstawicieli do prac w komisjach w głosowaniu tajnym spośród zgłoszonych kandydatów, o ile rada nie zdecyduje inaczej. O wyborze decyduje największa liczba uzyskanych głosów.

§14. 1. Zabrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w formie wydruku komputerowego w terminie 7 dni od daty posiedzenia. Do protokołu dołącza się listę obecności na zebraniu oraz inne dokumenty niezbędne do udokumentowania przebiegu posiedzenia

2. Protokół zebrania Rady Pedagogicznej podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

§15. 1. Członkowie Rady Pedagogicznej mogą zapoznać się z treścią protokołu w terminie 7 dni od daty jego sporządzenia oraz zgłosić wniosek o dokonanie ewentualnych sprostowań i poprawek w jego treści.

2. Protokół uznaje się za zatwierdzony jeśli w terminie 21 dni od daty zebrania Rady Pedagogicznej nie wpłynął do przewodniczącego Rady Pedagogicznej wnioski o poprawki lub sprostowanie.

3. Decyzję o sprostowaniu protokołu lub wprowadzeniu poprawek podejmuje Rada Pedagogiczna na następnym posiedzeniu w głosowaniu jawnym.

§16. Księgę protokołów udostępnia się w gabinecie dyrektora członkom Rady Pedagogicznej, pracownikom organu sprawującego nadzór pedagogiczny, pracownikom organu prowadzącego i innym osobom, o ile przepisy prawa tak stanowią.

§17. Uchwały Rady Pedagogicznej stanowią załączniki do protokołów Rady Pedagogicznej. Dyrektor szkoły prowadzi księgę uchwał Rady Pedagogicznej.

Rozdział IV
Postanowienia końcowe

§18. Zmiana treści regulaminu należy do kompetencji Rady Pedagogicznej i odbywa się na wniosek poparty zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady Pedagogicznej.

§19. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.